

Rozdział 1

SYSTEM OCENIANIA NA I ETAPIE EDUKACYJNYM

§ 1

1. Ocenianie ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o postępie i poziomie jego osiągnięć edukacyjnych;
- 2) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- 3) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

§ 2

1. W klasach I – III oceny: bieżąca oraz klasyfikacyjna: śródroczna i roczna, są opisowe z wyjątkiem etyki i religii.
2. Ocena opisowa to ustna bądź pisemna informacja nauczyciela na temat wykonywania zadań szkolnych przez ucznia, może dotyczyć zarówno procesu wykonywania zadania, jak i efektu działalności ucznia.
3. Przy ocenianiu osiągnięć ucznia z religii i etyki stosuje się ocenę wyrażoną stopniem zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w klasach IV – VIII.

§ 3

1. Półroczną i roczną ocenę opisową nauczyciel sporządza na podstawie obserwacji, analiz prac ucznia, wypowiedzi.
2. Półroczną ocenę opisową otrzymuje rodzic (opiekun prawny), a kopię przechowuje się w te czce wychowawcy.
3. Rocznią ocenę opisową wpisuje się na świadectwo szkolne oraz do arkusza ocen i dziennika.

§ 4

1. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się obok oceny opisowej stosowanie oceny w postaci znaków graficznych w zależności od decyzji nauczyciela.
2. W drugim półroczu klasy trzeciej w ocenianiu bieżącym stosuje się oceny w postaci cyfrowej.

§ 5

1. Nauczyciel tak dobiera formy zbierania informacji o aktywności, umiejętnościach i osiągnięciach ucznia, aby w konsekwencji obiektywnie i rzetelnie opisać jego rozwój.
2. Ocena opisowa z zajęć edukacyjnych uwzględnia następujące obszary edukacyjne:
 - 1) edukację polonistyczną;
 - 2) edukację matematyczną;
 - 3) edukację środowiskową;
 - 4) edukację plastyczno-techniczną;
 - 5) edukację muzyczno – ruchową;
 - 6) edukację komputerową;
 - 7) edukację językową.

§ 6

1. Rodzice otrzymują informacje o postępach dziecka poprzez:
 - 1) ustne rozmowy z wychowawcą;
 - 2) uwagi pisemne w zeszytach;
 - 3) pisemną śródroczną ocenę opisową;
 - 4) w toku konsultacji;
 - 5) e-dzienniczek.
2. Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 2

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW UCZNIA W KLASACH 4-8

§ 7

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia;
2. Ocena jest jawna i obiektywna.
3. Uczeń ma prawo do otrzymania uzasadnienia ustalonej oceny.

4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 8

1. Przedmiotem oceny jest:
 - 1) zakres opanowanych wiadomości i umiejętności;
 - 2) przygotowanie do zajęć;
 - 3) aktywność na zajęciach.
2. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia:
 - 1) praca klasowa/sprawdzian (obejmująca większą partię materiału);
 - 2) kartkówka (obejmująca materiał z trzech ostatnich lekcji);
 - 3) odpowiedzi ustne;
 - 4) referaty, prezentacje;
 - 5) projekty;
 - 6) praca w grupach;
 - 7) prace pisemne;
 - 8) ćwiczenia praktyczne;
 - 9) prace domowe;
 - 10) prowadzenie zeszytu ćwiczeń lub zeszytu przedmiotowego;
 - 11) inne.
3. Wyboru form i ich liczby dokonują nauczyciele indywidualnie, uwzględniając specyfikę przedmiotu i oddziały.
4. Zasady oceny aktywności ucznia ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

§ 9

1. Dla uczniów klas I-III przeprowadzane są diagnozy.
2. W klasach IV-VIII ocena z diagnoz traktowana jest jako ocena z pracy klasowej (sprawdzianu).
3. W klasach I-III ocena z diagnozy jest opisowa.

4. Rodzice uczniów otrzymują jakościowy wynik diagnozy oraz informację o procentowym wyniku i postawionej na jego podstawie ocenie. Otrzymanie tych informacji potwierdzają podpisem.

§ 10

1. Dla uczniów klas siódmych i ósmych przeprowadzane są egzaminy próbne, które obejmują wyłącznie treści programowe zrealizowane do czasu przeprowadzenia egzaminów.
2. Ocena z egzaminu próbnego traktowana jest jako ocena z pracy klasowej (sprawdzianu).
3. Uczniowie oraz ich rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do wglądu do sprawdzonych i ocenionych arkuszy zgodnie z zapisami w Statucie Szkoły.

§ 11

1. Sprawdziany pisemne obejmujące cały dział są obowiązkowe.
2. Jeżeli uczeń był nieobecny na zapowiedzianej pracy pisemnej, o której był powiadomiony, ma obowiązek napisać zaległy sprawdzian w wyznaczonym przez nauczyciela terminie.
3. Jeżeli w terminie wyznaczonym przez nauczyciela uczeń z powodu nieuzasadnionej nieobecności nie napisze zaległego sprawdzianu, otrzymuje ocenę niedostateczną.
4. Sprawdziany wiadomości i umiejętności przeprowadza się wg następujących zasad:
 - 1) prace pisemne (sprawdziany) z poszczególnych przedmiotów obejmujące cały dział powinny być zapowiadane przynajmniej na 1 tydzień wcześniej;
 - 2) w ciągu tygodnia w klasach IV-VI mogą być tylko 2 prace klasowe (sprawdziany), natomiast w klasach VII-VIII mogą być tylko 3 sprawdziany obejmujące dany dział;
 - 3) w ciągu jednego dnia może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian pisemny obejmujący cały dział;
 - 4) w ciągu jednego dnia mogą odbyć się 2 kartkówki lub 1 sprawdzian i 1 kartkówka;
 - 5) krótkie prace pisemne (kartkówki) nie muszą być zapowiadane;
 - 6) kartkówki obejmują maksymalnie trzy ostatnie tematy jednostek lekcyjnych lub wskazany przez nauczyciela zakres materiału;
 - 7) prace pisemne powinny być ocenione w terminie 14 dni, w przypadkach losowych termin oddania uczniom prac pisemnych wynosi 7 dni, licząc od dnia powrotu nauczyciela do pracy;

- 8) nieczytelna praca pisemna ucznia, który nie legitymuje się odpowiednią opinią PPP, może być oceniona przez nauczyciela jako praca niedostateczna bez względu na jej zawartość merytoryczną;
 - 9) uczeń, który w czasie sprawdzianu pisemnego nie pracuje samodzielnie (korzysta z dodatkowych pomocy, wypowiedzi kolegów lub odpisuje od nich), otrzymuje ocenę niedostateczną;
 - 10) jeżeli uczeń nie przyniesie w wyznaczonym przez nauczyciela terminie pracy plastycznej bądź pracy długoterminowej, otrzymuje ocenę niedostateczną. Uczeń może poprawić tę ocenę, przynosząc pracę na najbliższą lekcję. Jeśli przekroczy ten termin, ocena z poprawy zostanie zapisana jako dodatkowa.
5. W półroczu uczeń ma prawo do poprawy z każdego przedmiotu jednej z wybranych prac klasowych (sprawdzianu).
 6. Ocena uzyskana z poprawy pracy klasowej (sprawdzianu) jest oceną ostateczną, wcześniejsza ocena nie będzie uwzględniana.

§ 12

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) jednego nieprzygotowania w półroczu, jeżeli liczba godzin danego przedmiotu w tygodniu wynosi 1;
 - 2) trzech nieprzygotowań w półroczu, jeżeli liczba godzin danego przedmiotu w tygodniu wynosi 2 lub więcej.
2. Nieprzygotowanie do lekcji obejmuje brak zadania domowego w formie ustnej lub pisemnej i nie dotyczy sprawdzianów, prac długoterminowych i zapowiedzianych kartkówek.
3. Uczeń ma obowiązek zgłosić fakt nieprzygotowania do lekcji przed jej rozpoczęciem bez podania przyczyny.
4. Brak zgłoszenia nauczycielowi faktu nieprzygotowania do zajęć w wyznaczonym czasie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej bez możliwości jej poprawy.
5. W przypadku jednodniowej nieobecności uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości (w tym zadanie domowe) do następnej lekcji. W tym wypadku uczeń nie otrzymuje nieprzygotowania.
6. Zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia ucznia z odpowiedzi ustnej i niezapowiedzianej kartkówki (chyba, że uczeń sam decyduje się ją napisać).
7. Nauczyciel odnotowuje fakt „nieprzygotowania” w dzienniku lekcyjnym oraz w e-dzienniku.
8. Po przekroczeniu przez ucznia wskazanego limitu nieprzygotowań uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
9. Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki wynikające z nieprzygotowania.

§ 13

1. „Szczęśliwy numerek” zwalnia ucznia z odpowiedzi pisemnej bądź ustnej.
2. Zasada ta nie dotyczy sprawdzianów, prac długoterminowych i zapowiedzianych kartkówek.
3. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnić braki i przygotować się do zajęć, gdyż nieobecność nie zwalnia go z tych obowiązków (chyba, że zaistnieje szczególna sytuacja).

Rozdział 3

KLASYFIKOWANIE I OCENIANIE W KLASACH 4 - 8

§ 14

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
3. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
4. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena zachowania jest ostateczna.
5. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem tych z których został zwolniony.
6. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§ 15

1. Ocena śródroczna powstaje z ocen częściowych, nie jest jednak średnią ważoną ocen częściowych, przy ich wystawianiu bierze się pod uwagę indywidualny wkład pracy, zaangażowanie i postępy ucznia w okresie objętym oceną.
2. Przy wystawianiu oceny śródrocznej pomocna jest średnia ważona, która powstaje w ten sposób, że z ocen częściowych w każdym z wymienionych trzech obszarów aktywności tworzy się jedną będącą:
 - 1) w jednej drugiej składową ocen ze sprawdzianów (prac klasowych);
 - 2) w dwóch szóstych składową ocen z kartkówek i dyktand;

- 3) w jednej szóstej składową z udziału w innych aktywnościach uczniów.
3. Na miesiąc przed podaniem informacji uczniom o tym, że są zagrożeni oceną niedostateczną, nauczyciel danego przedmiotu wpisuje w dzienniku i dzienniczku internetowym JN. Symbol ten oznacza, że uczeń ten jest objęty pomocą pedagoga w celu uniknięcia oceny niedostatecznej.
4. Ocena roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen śródrocznych, ostateczną ocenę ustala nauczyciel, biorąc pod uwagę wkład pracy, zaangażowanie i możliwości ucznia.

§ 16

Minimalna liczba ocen częściowych, na podstawie których można wystawić ocenę śródroczną wynosi: cztery - przy realizacji przedmiotu w wymiarze jednej godziny tygodniowo, pięć - przy realizacji przedmiotu w wymiarze dwóch i trzech godzin tygodniowo, siedmiu - przy realizacji przedmiotu w wymiarze czterech (i więcej) godzin tygodniowo.

§ 17

Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 18

1. Począwszy od klasy czwartej oceny częściowe, śródroczne i roczne ustala się w stopniach według skali określonej w Statucie Szkoły:
 - 1) stopień celujący (6) - otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności wskazujące na doskonale opanowaną podstawę programową realizowaną w danej klasie i potrafi je zaprezentować, wykonując podczas sprawdzianów zadania o znacznym stopniu trudności; twórczo wykorzystuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach problemowych; potrafi korzystać ze wszystkich dostępnych źródeł informacji; systematycznie i starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń; osiąga sukcesy w konkursach wiedzy i umiejętności, konkursach artystycznych i zawodach sportowych proponowanych przez szkołę; jest autorem samodzielnie wykonanej pracy o dużych wartościach poznawczych;
 - 2) stopień bardzo dobry (5) - otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie; sprawnie posługuje się zdobytymi w szkole wiadomościami, wykazuje otwartość myślenia; samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania; potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach; korzysta z literatury podstawowej i uzupełniającej wskazanej przez nauczyciela;

systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń; bierze udział w konkursach wiedzy, artystycznych, zawodach sportowych proponowanych przez szkołę;

- 3) stopień dobry (4) - otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania; poprawnie stosuje wiadomości zdobyte w szkole; korzysta z literatury podstawowej wskazanej przez nauczyciela; systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń; rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- 4) stopień dostateczny (3) - otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się danego przedmiotu; pamięta i stosuje w sytuacjach typowych najważniejsze treści kształcenia; rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności, czasami z pomocą nauczyciela; potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji; stara się systematycznie prowadzić zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń;
- 5) stopień dopuszczający (2) - otrzymuje uczeń, który osiągnął konieczny do dalszej nauki poziom wymagań, pamięta i rozumie najważniejsze treści ujęte w podstawie programowej na tyle, żeby zastosować je w zadaniach typowych i prostych, często z pomocą nauczyciela; nie prowadzi lub prowadzi niesystematycznie zeszyt przedmiotowy i zeszyt ćwiczeń;
- 6) stopień niedostateczny (1) - otrzymuje uczeń, który nie opanował wymagań opisanych w podstawie programowej w stopniu wystarczającym do kontynuowania nauki w klasie programowo wyższej.

§ 19

W klasach IV – VIII przyjmuje się następujące kryteria oceniania pisemnych prac kontrolnych.

Ilość punktów	Stopień
98% - 100%	celujący
89% - 97%	bardzo dobry
75% - 88%	dobry
50% - 74%	dostateczny
30% - 49%	dopuszczający
0% - 29%	niedostateczny

§ 20

1. Prace kontrolne (sprawdziany, kartkówki, dyktanda) nie mogą być pisane przez uczniów ołówkiem ani zmazwalnym długopisem.

2. Uczniowie, pisząc prace kontrolne, nie korzystają z korektora.
3. Prace kontrolne są dokumentem. Nie wolno na nich umieszczać zbędnych rysunków i napisów.

§ 21

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

Rozdział 4

ZACHOWANIE

§ 22

Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy, uwzględniając w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom;
- 8) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności.

§ 23

1. Ocenianie jest realizowane w systemie punktowym, w którym konkretnym zachowaniom – pozytywnym i negatywnym – przydzielona jest odpowiednia liczba punktów.
2. Każdy uczeń na początku semestru otrzymuje kredyt w postaci 100 punktów, który jest równoważny ocenie dobrej z zachowania.
3. W ciągu semestru może go zwiększyć lub zmniejszyć, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie zachowania.

§ 24

1. Informacje o pozytywnych i negatywnych przejawach zachowania ucznia dokumentuje się na bieżąco w dzienniku internetowym.

2. Wpisów mają prawo dokonywać wszyscy nauczyciele oraz wychowawca klasy również na wniosek innego nauczyciela lub pracownika administracji i obsługi szkoły.

§ 25

Każdy semestr kończy się przeliczeniem zdobytych punktów na ocenę według następującej skali:

Liczba punktów uzyskanych w semestrze	Ocena zachowania
Powyżej 200	wzorowa
200 - 150	bardzo dobra
149 - 100	dobra
99 - 50	poprawna
49 - 1	nieodpowiednia
0 i poniżej	naganna

1. Śródroczną oraz roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy, sprawdzając, czy ocena otrzymana przez ucznia na podstawie uzyskanych punktów, jest zgodna z opinią nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową.
3. W przypadku drastycznego naruszenia zasad zachowania – w okresie od poinformowania ucznia o przewidywanej ocenie zachowania do czasu posiedzenia klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej - przewidywana ocena zachowania może być obniżona po ponownym pisemnym poinformowaniu rodziców ucznia.
4. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

§ 26

Ocena końcoworoczna z zachowania obliczana jest jako średnia ocen z I i II semestru, z zastrzeżeniem, że jeśli uczeń w II semestrze otrzymał ocenę o jedną niższą niż w I semestrze, to na koniec roku otrzymuje ocenę niższą. Jeżeli natomiast w II semestrze uczeń otrzymał o jedną ocenę wyższą, to na świadectwie ma ocenę wyższą.

§ 27

1. Uczeń nie może otrzymać zachowania:
 - 1) wzorowego, gdy straci semestralnie 20 pkt.

- 2) bardzo dobrego, gdy straci semestralnie 30 pkt.
- 3) dobrego, gdy straci semestralnie 50 pkt.
2. Aby otrzymać ocenę wzorową lub bardzo dobrą, uczeń musi mieć wszystkie nieobecności usprawiedliwione.
3. Praca społeczna wykonywana na rzecz szkoły w czasie lekcji nie jest punktowana.

§ 28

1.1. Formy pozytywnego zachowania ucznia oceniane punktami dodatkimi

Lp.	Kryteria oceny	Liczba punktów	Częstotliwość	Osoba odpowiedzialna za wpisanie punktów
-----	----------------	----------------	---------------	--

WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW UCZNIA

1.	Uzyskiwanie przez ucznia max. wyników w nauce w stosunku do swoich możliwości (poprawa średniej ogólnej min. o 0,3)	10	jednorazowo na koniec semestru	wychowawca
2.	100% frekwencja (dopuszczalne 2 dni nieobecności)	10	jednorazowo na koniec semestru	wychowawca
3.	Systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych na terenie szkoły (średnia frekwencja co najmniej 80%)	10	jednorazowo na koniec semestru	wychowawca
4.	Brak negatywnych uwag w ciągu tygodnia (dopuszczalna 1 uwaga do -1 pkt.)	3	1 raz w tygodniu	wychowawca

POSTĘPOWANIE ZGODNE Z DOBREM SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ

1.	Udział w pracy samorządu szkolnego	5, 10, 15 punktów w zależności od zaangażowania	jednorazowo na koniec semestru	opiekun samorządu
2.	Udział w pracy samorządu klasowego	5, 10, 15	jednorazowo na koniec semestru	wychowawca
3.	Prace na rzecz klasy (np. wykonanie dekoracji, gazetki, obsługa sprzętu muzycznego)	5	każdorazowo	wychowawca
4.	Pomoc w szatni, bibliotece szkolnej (po lekcjach)	5	każdorazowo	pracownicy szkoły

KONKURSY

1.	Konkursy wiedzy, artystyczne, sportowe i inne:			
	1.Szkolne i etapy szkolne innych konkursów			
	-udział	2	každorazowo	nauczyciele odpowiedzialni za określony konkurs
	-wyróżnienia	3		
	-miejsca 1-3	5		
	2.Gminne			
	-udział	5	každorazowo	
	-wyróżnienia	6		
	-miejsca 1-3	10		
	3.Powiatowe			
	-udział	7	každorazowo	
	-wyróżnienia	8		
	-miejsca 1-3	13		
	4.Wojewódzkie			
	-udział	10	každorazowo	
	-wyróżnienia	12		
	-miejsca 1-3	15		
	5.Ogólnopolskie i międzynarodowe			
-udział w etapie szkolnym	5	každorazowo		
- udział w kolejnym etapie konkursu	15			
-wyróżnienia	17			
-miejsca 1-3	20			
6.W przypadku jednoetapowych konkursów powiatowych/ogólnopolskich				
- udział	10	každorazowo		
- wyróżnienie	15			
- miejsce 1-3	20			

Punkty za udział w konkursie wpisuje nauczyciel odpowiedzialny za przeprowadzenie/przygotowanie go po zakończeniu udziału w nim ucznia. Nauczyciel wpisuje liczbę punktów zgodnie z powyższą tabelą, np. za wyróżnienie w konkursie gminnym – 6 punktów.

DBAŁOŚĆ O HONOR I TRADYCJE SZKOŁY

1.	Udział pocztu sztandarowego w uroczystościach odbywających się poza terenem szkoły	10	každorazowo	wychowawca
2.	Praca na rzecz szkoły (pomoc, udział w organizacji uroczystości oraz imprez szkolnych, apeli, konkursów itp.)	5	každorazowo	nauczyciel odpowiedzialny
3.	Aktywny udział w działaniach na rzecz środowiska, np. działalność charytatywna, kiermasze, festyny	w szkole 5, poza 10, w dzień	každorazowo	nauczyciel odpowiedzialny

		wolny 15		
--	--	----------	--	--

DBAŁOŚĆ O BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE WŁASNE ORAZ INNYCH OSÓB

1.	Odpowiedzialne reagowanie w niebezpiecznych sytuacjach, przeciwstawianie się aktom agresji	10	každorazowo	pracownicy szkoły
----	--	----	-------------	-------------------

1.2. Formy negatywnego zachowania ucznia oceniane punktami ujemnymi

WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW UCZNIĄ

1.	Przeszkadzanie podczas lekcji (głośne rozmowy, chodzenie po klasie, zaczepianie kolegów itp.)	2	každorazowo	nauczyciele
2.	Nieprzestrzeganie zasad spędzania przerw (np. bieganie, piski, nieuzasadnione przebywanie w toalecie itp.)	5	každorazowo	nauczyciele
3.	Niewykonanie polecenia nauczyciela lub innego pracownika szkoły	5	každorazowo	nauczyciele
4.	Niewypełnienie obowiązków dyżurnego	1	každorazowo	nauczyciele
5.	Odmowa pracy w grupie lub wywołanie podczas niej konfliktów	2	každorazowo	nauczyciele
6.	Używanie telefonu komórkowego podczas lekcji i innych zajęć zorganizowanych	5	každorazowo	nauczyciele
7.	Używanie telefonu komórkowego do celów naruszających prywatność innych (np. nagrywanie, robienie zdjęć)	10	každorazowo	nauczyciele
8.	Samowolne opuszczenie budynku lub terenu szkoły	20	každorazowo	nauczyciel dyżurujący lub wychowawca
9.	Spóźnienia na lekcje (za każde spóźnienie)	1	každorazowo	wychowawca
10.	Ściąganie, odpisywanie lekcji (po braku reakcji na upomnienie)	10	každorazowo	nauczyciele
11.	Brak obuwia zmiennego	5	každorazowo	wychowawca
12.	Nieustawienie się po dzwonku	1	každorazowo	nauczyciele

POSTĘPOWANIE ZGODNE Z DOBREM SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ

1.	Fałszowanie dokumentów (np. wpisanie ocen do dziennika, podrobienie usprawiedliwienia, podpisu rodzica)	20	každorazowo	wychowawca
2.	Niewywiązanie się z dobrowolnie podjętych działań	10	každorazowo	nauczyciele

3.	Niszczenie wyposażenia szkoły	15	každorazowo	nauczyciele, wychowawca na wniosek pracowników obsługi
4.	Zaśmiecanie otoczenia	5	každorazowo	nauczyciele, wychowawca oraz na wniosek pracowników obsługi

DBAŁOŚĆ O HONOR I TRADYCJE SZKOŁY

1.	Niezgodny z regulaminem strój i wygląd (brak stroju galowego, makijaż, wyzywający strój itp.)	5	každorazowo	wychowawca
2.	Niewłaściwe zachowanie podczas imprez i uroczystości szkolnych	5	každorazowo	wychowawca, nauczyciele

DBAŁOŚĆ O PIĘKNO MOWY OJCZYTEJ

1.	Wulgarnie słownictwo lub gesty	10	každorazowo	nauczyciele
----	--------------------------------	----	-------------	-------------

DBAŁOŚĆ O BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE WŁASNE ORAZ INNYCH OSÓB

1.	Posiadanie i stosowanie używek	50	každorazowo	wychowawca
2.	Posiadanie i używanie niebezpiecznych materiałów i narzędzi (np. petardy, noże itp.)	30	každorazowo	wychowawca
3.	Bójka, napaść fizyczna	15	každorazowo	nauczyciele
4.	Podżeganie do przemocy lub kibicowanie aktom przemocy	5	každorazowo	nauczyciele
5.	Zaczepekki fizyczne (np. plucie, popychanie, podstawianie nóg)	5	každorazowo	nauczyciele
6.	Kradzież	30	každorazowo	wychowawca
7.	Wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy	30	každorazowo	wychowawca
8.	Zabieranie, niszczenie rzeczy kolegów i koleżanek	10	každorazowo	nauczyciele

GODNE I KULTURALNE ZACHOWANIE SIĘ W SZKOLE I POZA NIĄ

1.	Niekulturalne zachowanie w szatni, bibliotece, stołówce itp.	5	každorazowo	pracownicy szkoły
2.	Niewłaściwe zachowanie podczas wyjść poza teren szkoły/w miejscach publicznych	10	každorazowo	wychowawca lub nauczyciel opiekun

OKAZYWANIE SZACUNKU INNYM OSOBOM

1.	Aroganckie zachowanie wobec dorosłych	5	každorazowo	nauczyciele
2.	Zaczepekki słowne (przezywanie, ubliżanie kolegom, groźby)	3	každorazowo	nauczyciele

§ 29

W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

§ 30

Zasady klasyfikowania i promowania uczniów określa Statut Szkoły.

§ 31

Sposoby i zasady informowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o postępach i osiągnięciach określa Statut Szkoły.

§ 32

Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania określa Statut Szkoły.

§ 33

Zasady promowania i ukończenia szkoły określa Statut Szkoły.