

REGULAMIN ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radwanicach

§ 1

Niniejszy regulamin ustala organizację i zasady działalności oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radwanicach.

§ 2

Postanowienia ogólne

Praca dydaktyczno-wychowawcza oraz opiekuńcza oddziału przedszkolnego przebiega w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego, wybrany przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego zatwierdzony przez dyrektora szkoły.

§ 3

Cele wychowania przedszkolnego (zgodnie z podstawą programową)

1. Wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji.
2. Budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe.
3. Kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do znoszenia stresów i porażek.
4. Rozwijanie kompetencji społecznych i emocjonalnych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi.
5. Stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych.

6. Troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną; zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych.
7. Budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych.
8. Wprowadzenie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiadania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne.
9. Kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej.
10. Zapewnienie dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej.

§ 4

Zadania oddziału przedszkolnego

1. Stworzenie optymalnych warunków umożliwiających dzieciom osiągnięcie gotowości szkolnej zgodnie z wymaganiami podstawy programowej i możliwościami dzieci.
2. Zapewnienie opieki dzieciom odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
3. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka i rozwijanie zainteresowań.
4. Udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno–pedagogicznej poprzez:
 - a) prowadzenie przez nauczycieli obserwacji pedagogicznych i diagnozowanie rozwoju wychowanków oraz wdrażanie wniosków do pracy z dziećmi;
 - b) informowanie rodziców o zauważonych potrzebach, deficytach rozwojowych bądź uzdolnieniach dziecka oraz współpraca z rodzicami w celu wsparcia indywidualnych potrzeb dziecka;
 - c) wspieranie dzieci ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi poprzez organizowanie dodatkowych zajęć;

- d) współpracę ze specjalistami szkolnymi (pedagog, psycholog, logopeda) i poradnią psychologiczno – pedagogiczną;
 - e) wystawianie dzieciom opinii specjalistów dla potrzeb poradni psychologiczno – pedagogicznej (na pisemny wniosek rodziców złożony w sekretariacie szkoły);
5. Wspomaganie rodziców w wychowaniu i przygotowanie dzieci do podjęcia nauki w szkole.

§ 5

Organizacja pracy oddziału przedszkolnego

1. Organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły.
2. Oddział przedszkolny pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00. Podstawa programowa jest realizowana w godzinach od 8:00 do 14:00.
3. Do oddziału przedszkolnego mogą uczęszczać dzieci w wieku 6 lat zamieszkałe w obwodzie szkoły. W miarę wolnych miejsc przyjmowane mogą być dzieci spoza rejonu szkoły.
4. Przyprawianie i odbieranie dzieci odbywa się na określonych niżej zasadach:
 - a) dzieci są przyprawiane i odbierane osobiście przez rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnione pisemnie przez rodziców osoby;
 - b) rodzice/prawni opiekunowie przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z oddziału przedszkolnego przez upoważnioną przez nich osobę;
 - c) Do oddziału nie wolno przyprawiać dzieci chorych. W przypadku stwierdzenia choroby lub złego samopoczucia dziecka rodzice są obowiązani do niezwłocznego zabrania dziecka z oddziału;
 - d) W przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Dyrektora Szkoły;
 - e) Nauczycielom nie wolno podawać dzieciom leków.

f) W interesie dziecka rodzice są zobowiązani do niezwłocznego aktualizowania numerów telefonów kontaktowych i danych adresowych oraz informowania wychowawców o sytuacji rodzinnej, prawnej, zdrowotnej;

g) Dzieci nie mogą przynosić do oddziału przedszkolnego własnych zabawek lub innych rzeczy wartościowych. Na wniosek rodziców i za zgodą nauczycieli można ustalić jeden dzień w tygodniu, w którym dzieci mogłyby przynosić jedną, ulubioną zabawkę. Przynoszone zabawki powinny być bezpieczne i estetyczne. Nie mogą budzić negatywnych emocji; nie wolno przynosić modeli broni ani gier elektronicznych oraz cennych przedmiotów. Dzieci przynosiłyby zabawki za zgodą i na odpowiedzialność rodziców. Oddział przedszkolny nie ponosi odpowiedzialności za w/w rzeczy;

h) rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać ustalonych godzin przyprawiania i odbierania dzieci;

i) dzieci uczęszczające do oddziału mogą być zwolnione z zajęć tylko osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów.

5. Główne zasady organizowania czasu dziecka w oddziale są zgodne z podstawą programową:

a) zajęcia dydaktyczne w wymiarze do 1 godziny dziennie;

b) swobodna zabawa dzieci w ciągu dnia w wymiarze nie mniejszym niż 1 godzina dziennie;

c) zabawy ruchowe na powietrzu lub spacer (zalecane nie mniej niż 1 godzina dziennie, o ile warunki pogodowe i organizacyjne szkoły na to pozwolą);

d) w pozostałym czasie nauczyciele organizują czynności opiekuńczo-wychowawcze, (w tym spożywanie posiłków, czynności higieniczne i samoobsługowe);

e) zajęcia z religii jako dodatkowe i nieobowiązkowe realizowane są na wniosek rodziców w wymiarze 1 godziny tygodniowo. Dzieci nieuczęszczające na religię mają zapewnioną opiekę w czasie trwania religii.

6. Dzieci mają wyznaczony czas na spożycie 3 posiłków w czasie pobytu w oddziale przedszkolnym: śniadania, obiadu i podwieczorku. Rodzice są zobowiązani zaopatrzyć dzieci w pełnowartościowe pierwsze śniadanie i podwieczorek. Na wniosek rodziców obiad może być dostarczany odpłatnie przez firmę usługową. Jeżeli dziecko nie korzysta z odpłatnych

obiadów w szkole, rodzice są zobowiązani zapewnić dziecku dodatkowy posiłek we własnym zakresie.

7. W oddziale przedszkolnym sprawuje się opiekę dostosowując metody do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem możliwości lokalowych szkoły:

a) przez cały czas pobytu w szkole dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, który jest za nie odpowiedzialny;

b) po terenie szkoły dzieci przemieszczają się pod opieką nauczyciela lub innego, wyznaczonego pracownika szkoły;

c) w czasie zajęć poza szkołą (spacery, wycieczki, wyjazdy na konkursy itp.) dzieci znajdują się pod opieką nauczyciela, pracownika pedagogicznego lub wyznaczonego rodzica.

8. W ramach Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej dzieci mogą korzystać z dodatkowych zajęć wspomagających ich rozwój, np. logopedycznych, muzycznych, plastycznych, terapeutycznych i innych zgodnie z projektem organizacji szkoły na dany rok szkolny.

9. Dzieci podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia ponoszą rodzice do 30 września danego roku szkolnego.

10. Na pierwszym spotkaniu z rodzicami wybierana jest Trójka Klasowa (przewodniczący, zastępca i skarbnik). Z „trójki klasowej” wybierany jest przedstawiciel Rady Rodziców.

§ 6

Prawa Dzieci

Dzieci mają prawo do:

1. Zaspokajania podstawowych potrzeb psychofizycznych (w szczególności poczucia bezpieczeństwa, akceptacji i przynależności społecznej).
2. Zabawy jako podstawowej formy aktywności.
3. Poszanowania godności osobistej.

4. Życzliwego, podmiotowego traktowania.
5. Swobody wyrażania myśli i przekonań.
6. Rozwijania własnych zainteresowań i zdolności w ramach możliwości organizacyjnych i lokalowych szkoły.
7. Wychowania do akceptacji samego siebie i postawy szacunku do innych ludzi.

§ 7

Obowiązki Dzieci

Dzieci zobowiązane są do:

1. Współdziałania z nauczycielami w procesie wychowania, nauczania i opieki.
2. Podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego.
3. Szanowania wytworów innych dzieci.
4. Szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności.
5. Uczestniczenia w pracach porządkowych i samoobsługowych.
6. Przestrzegania zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek.
7. Kulturalnego zwracania się do innych; używania form grzecznościowych.
8. Respektowania prawa innych osób do nietykalności cielesnej.

§ 8

Prawa Rodziców

Rodzice mają prawo do:

1. Zapoznania się z treścią Statutu Szkoły oraz innych dokumentów dostępnych na stronie internetowej szkoły.
2. Pełnej informacji dotyczącej dziecka.

3. Kontaktu z wychowawcą, pedagogiem, psychologiem i dyrektorem w celu uzyskania informacji, przekazania swoich opinii lub rozwiązywania problemów.

4. Przekazywania uwag, pomysłów, opinii wychowawcy, dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców.

§ 9

Obowiązki Rodziców

Rodzice zobowiązani są do:

1. Przestrzegania regulaminu oddziału przedszkolnego, rozkładu dnia w oddziale oraz zarządzeń dyrektora.

2. Systematycznego i punktualnego przyprowadzania dziecka do oddziału i osobistemu przekazywaniu go pod opiekę wyznaczonego pracownika szkoły.

3. Zaopatrzenie dziecka w niezbędne rzeczy i przybory do zajęć wg aktualnych potrzeb związanych z realizacją programu nauczania i wychowania, tj.

a) Odpowiednią ilość picia i jedzenia;

b) Strój dostosowany do aktualnej pogody oraz do okoliczności (uroczystość, wycieczka itp.);

c) Wygodne buty zmienne (na rzepy) oraz worek do ich przechowywania;

d) Zapasowe ubranie (bieliznę spodnie, bluzę);

e) Wyprawkę przedszkolaka zgodną z ustaleniami z pierwszego zebrania organizacyjnego z rodzicami.

4. Systematycznego zapoznawania się z informacjami w dzienniczku elektronicznym, na stronie internetowej szkoły oraz terminowego uzupełniania danych, podpisywania deklaracji i druków zgód (np. na udział w wycieczce).

5. Przestrzegania ustalonych terminów zebrań i konsultacji z nauczycielami.

6. Respektowania czasu pracy nauczyciela.

7. Informowania nauczycieli o zmianach dotyczących zdrowia dziecka i natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku zgłoszenia przez przedszkole choroby dziecka (telefonicznie lub za pośrednictwem dzienniczka elektronicznego lub poczty elektronicznej).

8. Informowania nauczycieli o każdorazowej zmianie numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail oraz o innych istotnych dla bezpieczeństwa dziecka sprawach.

9. Codziennego kontrolowaniem plecaków i usuwania nieświeżej żywności.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2023 r.

